

АДМИНИСТРАЦИЯ

БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пгт. Березовка

15.03. 2024 № \_\_362\_\_\_

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Постановление администрации Березовского района от 25.10.2013 № 2249 «Об утверждении муниципальной программы Березовского района Красноярского края «Молодежная политика Березовского района» |

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», Постановлением администрации Березовского муниципального района Красноярского края от 16.09.2013 № 1891 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Березовского района Красноярского края, их формировании и реализации», руководствуясь Уставом Березовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Березовского муниципального района Красноярского края от 25.10.2013 № 2249 «Об утверждении муниципальной программы Березовского района Красноярского края «Молодежная политика Березовского района» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 вышеуказанного постановления изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к данному постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Березовского муниципального района Красноярского края от 23.10.2023 № 1446 «О внесении изменений в Постановление администрации Березовского района от 25.10.2013№ 2249 «Об утверждении муниципальной программы Березовского района Красноярского края «Молодежная политика Березовского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансового управления Е. В. Мамедову.

4. Постановление вступает в силу после опубликования в общественно-политической газете «Пригород», на официальном сайте администрации Березовского района <https://berezovskij-mo-r04.gosweb.gosuslugi.ru>и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2024 года.

Исполняющий полномочия

главы района А.И. Крестьянинов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации Березовского муниципального районаот «\_15\_» \_\_03\_\_\_ 2024 № \_362\_ |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА»

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Молодежная политика Березовского района» (далее – Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | Статья 179 Бюджетного кодекса РФ;Постановление администрации Березовского района от 16.09.2013 №1891 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Березовского района Красноярского края, их формировании и реализации»;Распоряжение администрации Березовского района Красноярского края от 08.08.2023 №113-р«Об утверждении перечня муниципальных программ Березовского района, утверждаемых на 2024год и плановый период 2025-2026годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района |
| Соисполнитель муниципальной программы | Администрация Березовского района в лице отдела экономического развития администрации Березовского района (далее – Администрация) |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | Подпрограмма 1: «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику»Подпрограмма 2: «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» |
| Цель муниципальной программы | Совершенствование условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Березовского района |
| Задачи муниципальной программы | - Создание условий успешной социализации, эффективной самореализации и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района;- Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории Березовского района. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014 – 2030 годы (без деления на этапы) |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | Приведен в приложении № 1 к паспорту программы |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы  | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 93 419 470,29 рублей, в том числе по годам:2014 год – 4 243 974,05 рублей;2015 год – 5 176 431,75 рублей;2016 год – 4 249 388,50 рублей;2017 год – 5 964 858,63 рублей;2018 год – 6 865 284,00 рублей;2019 год – 7 235 473,26 рублей;2020 год – 5 890 035,11 рублей;2021 год – 9 589 626,31 рублей;2022 год – 6 415 526,31 рублей;2023 год – 8 893 258,00 рублей;2024 год – 9 366 805,00 рублей;2025 год – 9 782 121,00 рублей;2026 год – 9 746 688,37 рублей. |

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖЕНОЙ ПОЛИТИКИ И ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЫ С УКАЗАНИЕМ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

Настоящая программа разработана Муниципальным отделом культуры администрации Березовского района (далее – Отдел) на основе законодательства Российской Федерации в соответствии с федеральными, региональными и местными нормативными актами.

Молодежь является стратегическим ресурсом развития любого общества. Успешное социально-экономическое развитие Березовского района во многом будет определяться тем, насколько молодежь знает и принимает цели и задачи развития района, связывает с ним свои жизненные перспективы, обладает необходимыми физическими, интеллектуальными и нравственными качествами, имеет необходимые возможности для участия в общественной и культурной жизни.

Муниципальная программа разработана в соответствии с основными направлениями региональной молодежной политики Красноярского края.

Реализация муниципальной молодежной политики Березовского района ориентирована на граждан в возрасте от 14 до 35 лет. По состоянию на 1 января 2022 года в районе проживает
12 082 человека данного возраста.

В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи Березовского района, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания молодежи Березовского района, организована межведомственная работа по совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи Березовского района, в том числе, по созданию и развитию патриотических клубов.

С февраля 2017 года в Березовском районе действует муниципальное отделение общественного движения «Юнармия», цель которого – воспитание у молодежи чувства патриотизма и уважения к Родине, семье, истории Отечества. На 01 января 2023 года ряды юнармейцев Березовского района насчитывают629 человек, которые работают в 8 юнармейских отрядах.

Ведется разработка дизайн проекта и проектной сметной документации на создание филиала МБУ МЦ «Созвездие» на базе, которого будет функционировать штаб ВВПОД «Юнармия» Березовского района. Несмотря на проводимую работу, остается нерешенным ряд проблем:

- недостаточно высокий уровень ресурсного обеспечения программ и проектов по развитию молодежной политики и гражданско-патриотического воспитания молодежи, реализуемых в учреждениях, общественных организациях;

- направленность отрасли в основном на поддержку творчески одаренной молодежи, проведение мероприятий с их участием (концертов, конкурсов, олимпиад и т.п.);

- невысокая динамика включения молодых граждан в социальную и инновационную деятельность;

- недостаточно развита материально-техническая база учреждений, работающих с молодежью.

Для развития молодежной активности необходимы поддержка конструктивных инициатив, стимулирование творческой, общественно полезной деятельности молодых людей, поддержка деятельности общественных объединений, организаций и движений. Необходимо стимулировать активность молодых людей, поддерживать их и оказывать помощь, как в реализации инициатив, так и в трудных жизненных ситуациях.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи Березовского района необходимо: во-первых, увеличение количества патриотических объединений, клубов при учебных заведениях района, деятельное участие патриотических объединений (клубов, центров), действующих во всех поселениях, в районных и краевых военно – спортивных и патриотических мероприятиях, направленных, как на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации, так и на повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края и Березовского района.

При активном участии молодежи организованы следующие масштабные акции: День призывника, проведение 5-ти дневных учебных сборов с обучающимися выпускных классов, встречи с ветеранами ВОВ и воинами – интернационалистами.

С целью гражданско-патриотического воспитания молодежи продолжается традиция торжественного вручения паспортов гражданам РФ, достигшим14-летнего возраста. В мероприятии традиционно принимают участия: Глава района, главы поселений, депутаты Березовского районного Совета депутатов.

В Березовском районе активно развивается добровольческое движение Флагманская программа «Мы вместе», при молодежном центре «Созвездие», с 2015действует волонтерский штаб «Открытые сердца», волонтеры участвуют в районных мероприятиях, помогают пожилым людям, ветеранам ВОВ, проводят социальные акции, активно помогают в сборах для участников СВО. Кроме того, в районе проводится ряд масштабных мероприятий, таких как: День молодежи, районная интеллектуальная игра «Брейн – ринг», акция «Блокадный хлеб», день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, день вывода войск из Афганистана, день защитника Отечества, Районная военно-спортивная игра «Спецназ-юниор», День России, День Государственного флага Российской Федерации.

Одно из важных направлений в молодежной политики – это профилактика негативных явлений в молодежной среде и пропаганда здорового образа жизни. С этой целью разработан ряд мероприятий, представленных в данной программе с межведомственным взаимодействием. Кроме того, осуществляется работа по вовлечению подростков, находящихся в категории СОП, ТСЖ в деятельность молодежного центра «Созвездие» Березовского района.

В рамках реализации молодежной политики Березовского района по направлению «Вовлечение молодежи в трудовую сезонную занятость» на территории района с мая по сентябрь работает отряд старшеклассников, трудовые отряды глав поселений. Всего в отрядах трудятся около150 бойцов. В ТОС ребята, помимо трудовой деятельности, участвуют в культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятиях, работая в них волонтерами.

Актуально и создание клуба молодых семей (молодых мам) для информационной, психологической, юридической поддержки, совместного проведения мероприятий и т.д.

Мероприятия, направленные на пропаганду семейных ценностей среди молодежи, должны способствовать популяризации и укреплению института семьи, развитию мер по поддержке молодых семей.

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики. Государственная, в том числе муниципальная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями, осуществляется с 2006 года в соответствии с краевой программой.

Практика реализации программы показывает, что государственная
и муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство жилого дома востребована молодыми семьями, что подтверждает ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы.

В период реализации программы с 2014 по 2023 годы молодые семьи получила23 свидетельства о выделении государственной помощи, из которых 23молодых семьей улучшили свои жилищные условия.

Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет является для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации подпрограммы.

За период действия программы в 2014-2023 годах были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой как Правительством Красноярского края, так и муниципальным образованием Березовский район.

1. ПРИОРИТЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, АТАКЖЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ В СФЕРЕ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ПОТЕНЦИАЛА МОЛОДЕЖИ И ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА»,ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРОГНОЗ РАЗВИТИЯ

Приоритетом в реализации Программы является повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач развития Березовского района:

- патриотическое воспитание молодежи Березовского района, в том числе вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность, создания добровольческого агентства;

- вовлечение молодежи в проектную и инициативную деятельность, развитие предпринимательской активности молодежи, поддержка одаренной и талантливой молодежи, в том числе, привлечение молодежных лидеров и их продвижения;

- улучшение жилищных условий молодых семей, предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

Цель программы является – совершенствование условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Березовского района.

Реализация муниципальной программы направлена на достижение следующих задач:

- создание условий успешной социализации, эффективной самореализации и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района;

- оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории Березовского района.

Решение указанных задач обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в подпрограммах:

1. «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику»;
2. «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе».

Перечень целевых показателей представлены в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы.

1. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ (ИЗМЕНЕНИЕ СОСТОЯНИЯ) УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СФЕРЫ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭКОНОМИКИ, СТЕПЕНИ РЕАЛИЗАЦИИ ДРУГИХ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ИНТЕРЕСОВ.

Прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие сферы молодежной политики, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов приведен в перечне целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы (приложение № 1 к паспорту муниципальной программы).

Ожидаемые результаты реализации программы к концу 2026 года следующие:

- удельный вес молодых граждан, проживающих в Березовском районе, вовлеченных в реализацию социально – экономических проектов Березовского района - до 21,8%;

- доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учетев рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» -до 37,5%.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация двух подпрограмм.

Подпрограмма 1: «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи в социальную практику».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 – 2026 годы.

Целью подпрограммы является создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района.

Задачей является вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Березовского района, укрепление материально-технического оснащения муниципального молодежного центра, участвующего в патриотическом воспитании молодежи Березовского района, осуществлении добровольческой деятельности.

Ожидаемые результаты:

- проведение мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных проявлений в молодежной среде;

- обеспечение деятельности молодежных клубных формирований;

- создание рабочих мест для несовершеннолетних;

- поддержка талантливой молодежи;

-реализация мероприятий по организации летнего отдыха несовершеннолетних граждан;

- реализация мероприятий, направленных на участие молодежи в добровольческом (волонтерском) движении.

Подпрограмма 2: «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 – 2026 годы.

Целью подпрограммы является решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий за 2024 – 2026годы составит 10 молодых семей.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА, ПОДЛЕЖАЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВУ,РЕКОНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЮ

Программа не содержит объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Березовского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению.

1. ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ.

Информация о ресурсном обеспечении программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов, представлена в приложении № 2 к программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) представлена в приложении№ 3 к программе.

Финансирование отдельных мероприятий в рамках программы
не осуществляется.

1. ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Программа не содержит мероприятий, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

1. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ.

В рамках реализации Программы планируется оказание МБУ МЦ «Созвездие» муниципальной услуги: «Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью».

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг МБУ МЦ «Созвездие» приведен в приложении № 1 к Программе.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к паспорту муниципальной программы Березовского района «Молодежная политика Березовского района» |

Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы «Молодежная политика Березовского района».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, целевые показатели | Единица измерения | Год, предшествующий реализации программы |  | годы реализации программы |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Годы до конца реализации программы в пятилетнем интервале |
| 2014 | 2026 | 2030 |
|  |  | Цель: совершенствование условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Березовского района |
| 1 | Удельный вес молодых граждан, проживающих в Березовском районе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов Березовского района | % | 7,77 | 11,66 | 12,34 | 15,43 | 14,8 | 17,44 | 17,44 | 18,89 | 20,7 | 21,3 | 21,6 | 21,7 | 21,8 | 22,0 | 23,0 |
| 2 | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» | % | 9,38 | 10,71 | 9,09 | 12,5 | 8,33 | 10,7 | 5,0 | 20 | 25 | 25 | 25 | 25 | 37,5 | 25,0 | 25,0 |

Начальник Муниципального отдела культуры О.С. Шиян

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | к паспорту муниципальной |
|  | программы Березовского района |

Информация об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере (области) муниципального управления, направленных на достижение цели и (или) задач муниципальной программы Березовского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемый срок принятия нормативного правового акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Цель муниципальной программы: 1. Совершенствование условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Березовского района
 |
|  | Задачи муниципальной программы: 1. Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг;
2. Улучшение транспортного обслуживания населения;
3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения, а так же обеспечение реализации муниципальной программы
 |
|  | Подпрограмма 1 «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику» |
| 1 | Распоряжение Правительства Российской Федерации  | от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | Администрация Березовского района | Принят |
| 2 | Распоряжение Правительства Российской Федерации | от 09.04.2015 № 607-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года» | Администрация Березовского района | Принят |
|  | Подпрограмма 2«Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» |
| 1 | Постановлением Правительства Российской Федерации | от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | Правительство Российской Федерации | Принят |
| 2 | Постановлением Правительства Красноярского края | от 30.09 2013 №514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» | Правительство Красноярского края | Принят |
| 3 | Постановлением Правительства Красноярского края  | от 31.12.2019 № 812-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья». | Правительство Красноярского края | Принят |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к муниципальной программе «Молодежная политика Березовского района» |

**Информация о сводных показателях муниципальных заданий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги (работы) | Содержание муниципальной услуги (работы) | Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации программы |
| очередной финансовый год 2024 | 1-ый год планового периода 2025 | 2-ой год планового периода 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью | Количество мероприятий, способствующих формированию гражданского и патриотического становления молодежи | Количество мероприятий | 20 | 25 | 30 |
| Количество молодых граждан, вовлеченных в проекты и мероприятия по поддержке талантливой и одаренной молодежи | Количество граждан | 535 | 540 | 545 |
| Количество молодежных клубных формирований патриотической направленности | Количество клубных формирований | 1 | 1 | 2 |
| Количество мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде | Количество мероприятий | 20 | 25 | 30 |
| Общее количество молодежи, трудоустроенной в летний период | Количество граждан | 180 | 185 | 190 |
| Количество молодежи, участвующей в добровольческом движении | Количество граждан | 150 | 155 | 160 |
| Количество молодежи, посетившей мероприятия, способствующей формированию гражданского и патриотического становления молодежи | Количество граждан | 1100 | 1150 | 1200 |
| Количество участников мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде | Количество граждан | 1000 | 1000 | 1000 |
| 2. | Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги (работы), тыс. руб. | руб. | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 |

Начальник Муниципального отдела культуры О.С. Шиян

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к муниципальной программе «Молодежная политика Березовского района» |

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы «Молодежная политика Березовского района»

 за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных источников

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограммы) | Наименование муниципальной программы (подпрограммы) | ГРБС | Код бюджетной классификации | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Муниципальная программа | «Молодежная политика Березовского района» | Всего расходных обязательств | х | х | х | х | 9 366 805,00 | 9 782 121,00 | 9 746 688,37 | 28 895 614,37 |
| в том числе по ГРБС | х | х | х | х | 9 366 805,00 | 9 782 121,00 | 9 746 688,37 | 28 895 614,37 |
| 2. | Подпрограмма №1 | «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику» | Всего расходных обязательств | 062 | 0707 | х | х | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 23 202 975,00 |
| в том числе по ГРБС | 062 | 0707 | х | х | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 23 202 975,00 |
| 3. | Подпрограмма № 2 | «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» | Всего расходных обязательств | 012 | 1003 | х | х | 1 632 480,00 | 2 047 796,00 | 2 012 363,37 | 5 692 639,37 |
| в том числе по ГРБС | 012 | 1003 | х | х | 1 632 480,00 | 2 047 796,00 | 2 012 363,37 | 5 692 639,37 |

Начальник Муниципального отдела культуры О.С. Шиян

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к муниципальной программе «Молодежная политика Березовского района» |

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов).

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограммы) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Муниципальная программа | «Молодежная политика Березовского района» | Всего | 9 366 805,00 | 9 782 121,00 | 9 746 688,37 | 28 895 614,37 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | 205 860,74 | 305 451,98 | 269 434,45 | 780 747,17 |
| краевой бюджет | 2 170 095,26 | 2 492 264,02 | 2 492 848,92 | 7 155 208,20 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 6 990 849,00 | 6 984 405,00 | 6 984 405,00 | 20 959 659,00 |
| 2. | Подпрограмма № 1 | «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику» | Всего | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 7 734 325,00 | 23 202 975,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 | 4 569 600,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 6 211 125,00 | 6 211 125,00 | 6 211 125,00 | 18 633 375,00 |
| 3. | Подпрограмма № 2 | «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» | Всего | 1 632 480,00 | 2 047 796,00 | 2 012 363,37 | 5 692 639,37 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | 205 860,74 | 305 451,98 | 269 434,45 | 780 747,17 |
| краевой бюджет | 646 895,26 | 969 064,02 | 969 648,92 | 2 585 608,20 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 779 724,00 | 773 280,00 | 773 280,00 | 2 326 284,0 |

Начальник Муниципального отдела культуры О.С. Шиян

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к муниципальной программе «Молодежная политика Березовского района» |

ПОДПРОГРАММА

«ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И ВОВЛЕЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА В СОЦИАЛЬНУЮ ПРАКТИКУ»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Молодежная политика Березовского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района |
| Цель подпрограммы | Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района |
| Задачи подпрограммы | Вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Березовского района, укрепление материально-технического оснащения муниципальных молодежных центров, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Березовского района, осуществлении добровольческой деятельности |
| Показатели результативности подпрограммы | Приведены в приложении № 1 к паспорту подпрограммы |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2026 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет – 23 202 975,00 рублей, в том числе по годам:2024 год – 7 734 325,00 рублей;2025 год – 7 734 325,00 рублей;2026 год – 7 734 325,00 рублей. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет Муниципальный отдел культуры администрации района;Контроль за целевым использованием средств районного (краевого) бюджета осуществляет финансовое управление администрации района, контрольно-счетный орган Березовского района. |

1. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПОДПРОГРАММЫ
	1. ПОСТАНОВКА ОБЩЕРАЙОННОЙ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ПОДПРОГРАММЫ

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2022 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая направлена наразвитие потенциала молодежи винтересах России согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации(Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р).

В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи Березовского района, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания молодежи Березовского района, организована межведомственная работапо совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи Березовского района, в том числе по созданию и развитию патриотических объединений, клубов.

Одной из проблем является отсутствие патриотических объединений при образовательных учреждениях Березовского района (центра, клуба), и во время проведения районных военно-спортивных мероприятий участвуют команды, составленные из недостаточно подготовленных школьников.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи Березовского района необходимо:

- во-первых, увеличение количества патриотических объединений, клубов при учебных заведениях района;

- во-вторых, деятельное участие патриотических объединений (клубов, центров) в районных и краевых военно-спортивных и патриотических мероприятиях.

Таким образом, при характеристике состояния дел в указанных сферах необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

- отсутствие материально-технического оснащения организаций, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Березовского района, организаций добровольческой направленности (для эффективной подготовки участников и членов патриотических объединений необходимо наличие инвентаря и оборудования, позволяющего отрабатывать навыки технических и военно-прикладных видов спорта и др.);

- недостаточный комплекс мероприятий, направленных на вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Березовского района;

- отсутствие системного подхода к добровольческой деятельностии формированию социальной активности молодежи.

Под руководством Муниципального отдела культуры администрации Березовскогорайона специалисты МБУ МЦ «Созвездие» ведут работу по развитию добровольчества в Березовском районе и формированию единой системы с общей идеологией. На базе центра идет активная работа с волонтерами, которые активно задействованы во всех мероприятиях района и краевого значения. В ближайшие годы планируется формирование территориального представительства добровольческого движения в поселениях района, в том числе в с. Маганск и п. Березовский.

Вместе с тем, потенциал молодых людей, проживающих в Березовском районе, значительно выше, и необходим комплекс мер, которые обеспечат увеличение удельного веса молодых граждан, реализующих свой потенциал в интересах развития своей территории.

Таким образом, при характеристике состояния дел необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

- недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему;

- слабое партнерское взаимодействие структур муниципальной молодежной политики с общественными организациями в совместной работе по реализации молодежной политики района.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией Березовского района.

* 1. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОДПРОГРАММЫ, ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ.

Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развитияи совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района.

Задача подпрограммы:вовлечение молодежи Березовского районав социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Березовского района, укрепление материально-технического оснащения муниципального молодежного центра, участвующего в патриотическом воспитании молодежи Березовского района, осуществлении добровольческой деятельности.

Для повышения процента молодежи, получившей поддержку и вовлеченной в реализацию социально-экономических проектов, в подпрограмму включены мероприятия, которые обеспечат формирование молодежных сообществи молодежных общественных организаций, отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития района, и обеспечат создание механизмов вовлечения молодежи в практическую социально-полезную деятельность.

Также для решения данных задач необходима организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Березовского района.

Для этого необходимы инструменты поддержки инфраструктурного характера (мероприятия) и ресурсные площадки, направленные на:

- обучение, методическую поддержку и сопровождение;

- привлечение молодежных лидеров Березовского района и их продвижение;

- расширение и совершенствование информационного сопровождения;

- обмен опытом;

- поддержку муниципальной молодежной политики;

- развитие механизмов поддержки молодежных инициатив;

- формирование системы подготовки руководителей военно-спортивных клубов, патриотических объединений Березовского района. Разрабатывается программа семинара, которая направлена на методическую, теоретическую и практическую подготовку руководителей военно-патриотических объединений. Это должно дать толчок для организации на базе общеобразовательных школ патриотических клубов, созданных не только для подготовки допризывной молодежи, но и патриотического воспитания в целом.

Срок реализации подпрограммы: 2014 – 2026 годы.

* 1. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ.

Реализация мероприятий подпрограммы Муниципального отдела культуры осуществляется совместно с

- Муниципальным отделом образования администрации Березовского района;

- главным специалистом по молодежной политике Муниципального отдела культуры администрации Березовского района;

- главным специалистом по физической культуре и спорту администрации Березовского района;

- муниципальным бюджетным учреждением Молодежный Центр «Созвездие» Березовского района;

- центром занятости населения Березовского района;

- управлением социальной защиты населения Березовского района;

- администрациями сельсоветов Березовского района;

- общественными учреждениями и объединениями.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного, краевого бюджетов в соответствии с [мероприятиями](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%BC%D0%BE%D0%BB.%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%9C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%202017.doc#Par377) подпрограммы согласно приложению № 1 к подпрограмме (далее – мероприятия подпрограммы).

Главным распорядителем средств районного, краевого бюджетов является Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем предоставления средств районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ), предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренных пунктами мероприятий подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы Муниципального отдела культуры администрации Березовского района и муниципального бюджетного учреждения Молодежный центр «Созвездие» Березовского района.

Предоставление из краевого бюджета на конкурсной основе следующих субсидий:

- на поддержку деятельности Муниципального бюджетного учреждения Молодежный центр «Созвездие» Березовского района;

- на поддержку мероприятий, направленных на работу с молодежью.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района осуществляет финансирование путем:

- предоставления средств из районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ), предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренных пунктами мероприятий подпрограммы.

* 1. . УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ

ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;

2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района, являющийся главным распорядителем бюджетных средств по мероприятиям подпрограммы, отправляет отчет в отдел экономического развития (предварительно согласованный с финансовым управлением администрации района в части финансирования) и финансовое управление администрации Березовского района Красноярского края за первое и второе полугодие отчетного года, в срок не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района с учетом информации, полученной от соисполнителей программы, формирует годовой отчет и представляет его в отдел экономического развития администрации района (также согласованный с финансовым управлением администрации Березовского района в части финансирования) и финансовое управление администрации района до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

Муниципальный отдел культуры администрации Березовского района вправе запрашивать у соисполнителей программы необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

* 1. . ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- сохранить количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Березовском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях - 15 человек до 2026 года согласно выделяемой квоте;

- сохранить созданные рабочие места для несовершеннолетних до 2026года на уровне 190человек, в том числе 100 –краевой отряд старшеклассников и 90- поселковый отряд, организация не менее 10 мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних**;**

- сохранить количество молодых граждан на уровне 160человек ежегодно, вовлеченных в добровольческую деятельность до 2026 года;

- сохранить количество молодых граждан до 2026 года на уровне 1200 человек, вовлеченных в патриотические мероприятия, количество молодых граждан, проживающих в Березовском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, а также являющихся членами или участниками патриотических объединений в том числе, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2.6. СИСТЕМА ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

* 1. ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ, МАТЕРИАЛЬНЫХ И ТРУДОВЫХ ЗАТРАТ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ)

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета,
а также средств краевых бюджетов в части софинансирования мероприятий
по предоставлению субсидий.

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 23 202 975,00 рублей, в том числе по годам:

2024 год – 7 734 325,00 рублей;

2025 год – 7 734 325,00 рублей;

2026 год – 7 734 325,00 рублей

Начальник Муниципального

отдела культуры О.С. Шиян

Приложение № 1

к подпрограмме «Патриотическое воспитание

и вовлечение молодежи Березовского района
в социальную практику»

Перечень и значение показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, целевые индикаторы | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы |
| Текущийфинансовый год 2023 | Очередной финансовый год 2024 | 1-ый год плановый период2025 | 2-ой год планового периода2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района |
| 1. | Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Березовском районе | ед. | Ведомственная отчетность | 200 | 180 | 185 | 190 |
| 2. | Количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Березовском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях | чел. | Ведомственная отчетность | 64 | 10 | 12 | 15 |
| 3. | Количество молодых граждан, проживающих в Березовском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности | чел. | Ведомственная отчетность | 55 | 150 | 155 | 160 |
| 4. | Количество молодых граждан, проживающих в Березовском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, а также являющихся членами или участниками патриотических объединений в том числе, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных силах Российской Федерации. | чел. | Ведомственная отчетность | 1000 | 1100 | 1150 | 1200 |
| Начальник Муниципального отдела культуры  |  | О.С. Шиян |

Приложение № 2

к подпрограмме «Патриотическое воспитание

и вовлечение молодежи Березовского района
в социальную практику»

**Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Патриотическое воспитание и вовлечение молодежи Березовского района в социальную практику»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год2024 | 1-ый год планового периода2025 | 2-ой год планового периода2026 | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| Цель подпрограммы: создание условий для развития потенциала и его реализации в интересах развития Березовского района |
| Задача: создание условий успешной социализации, эффективной самореализации и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Березовского района |
| 1.1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (МБУ МЦ «Созвездие» | Муниципальный отдел культуры администрации района | 062 | 0707 | 1010080610 | 611 | 6 211 125,00 | 6 211 125,00 | 6 211 125,00 | 18 633 375,00 | Количество мероприятий ежегодно составит 70 ед. |
| 1.2. | Краевая субсидия «На развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров» | Муниципальный отдел культуры администрации района | 062 | 0707 | 10100 S4540 | 611 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.3. | Софинансированиеза счет средств местного бюджета краевой субсидии «На развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров» | Муниципальный отдел культуры администрации района | 062 | 0707 | 10100 S4540 | 611 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.4. | Краевая субсидия «На поддержку деятельности муниципальных молодежных центров»деятельности муниципальных молодежных центров» | Муниципальный отдел культуры администрации района | 062 | 0707 | 10100S4560 | 611 | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 | 1 523 200,00 | 4 569 600,00 |  |
| 1.5 | Софинансирование за счет средств местного бюджета краевой субсидии«На поддержку деятельности муниципальных молодежных центров» | Муниципальный отдел культуры администрации района | 062 | 0707 | 10100S4560 | 611 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |

Начальник Муниципального отдела культуры О.С. Шиян

|  |
| --- |
| Приложение № 5к муниципальной программе «Молодежная политика Березовского района» |

1. ПОДПРОГРАММА 2

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В БЕРЕЗОВСКОМ РАЙОНЕ»

|  |  |
| --- | --- |
| наименование подпрограммы | «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» (далее – подпрограмма) |
| наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Молодежная политика Березовского района» |
| исполнитель подпрограммы | администрация Березовского муниципального района в лице отдела экономического развития администрации района (далее – Администрация) |
| цель подпрограммы | решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| задачи подпрограммы | предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилого дома |
| перечень показателей результативности подпрограммы | приведен в приложении № 1 к паспорту подпрограммы |
| сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2026 годы |
| объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования муниципальной подпрограммы составит 5 692 6369,37рублей, в том числе по годам:2024 год – 1 632 480,00рублей;2025 год – 2 047 796,00 рублей2026 год – 2 012 363,37 рублей.  |
| система организации контроля за исполнением подпрограммы | муниципальный отдел культуры администрации района;финансовое управление администрации района;контрольно – счетный орган Березовского района |

1. ПОСТАНОВКА ОБЩЕРАЙОННОЙ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - программа), которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Практика реализации программы показывает, что государственнаяи муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями, что подтверждает ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками подпрограммы.

В рамках реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» в период с 2014 по 2023 годы 23 молодые семьи получили свидетельства о выделении государственной помощи и улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации подпрограммы.

За период действия программы в 2014 - 2023 годах были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Березовском районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов.Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая Подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой как Правительством Красноярского края,так и муниципальным образованием Березовский район.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности программы в полном объеме, может быть, обусловлено финансовыми рисками, вызванные недостаточностью и несвоевременностью объемов финансированияиз краевого и районного бюджетов.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из краевого и местного бюджетов, а также путем перераспределения финансовых ресурсов районного бюджета.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Подпрограммы предусматривается:

- текущий мониторинг выполнения Подпрограммы;

- осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий Подпрограммы;

- контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств Подпрограммы.

Основной мерой управления рисками реализации Подпрограммы являются меры правового регулирования.

При этом важным условием успешной реализации Подпрограммы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей программы.

1. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОДПРОГРАММЫ
2. Цель Подпрограммы:Решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.
3. Задача Подпрограммы: Предоставление молодым семьям - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.
4. Подпрограмма реализуется в период 2014 – 2026годы.

Эффективность реализации Подпрограммы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

- адресного предоставления средств социальной выплаты;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации Подпрограммы.

Показателями результативности Подпрограммы является:

- количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Решение указанной задачи обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в Подпрограмме.

Перечень и значение показателей результативности Подпрограммы приведены в приложении № 1 к паспорту настоящей Подпрограммы.

1. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Мероприятие «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» реализуется в рамках федеральной программы утвержденной Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», государственной программы утвержденной постановление правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан».

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Механизм реализации мероприятия предполагает оказание поддержки молодым семьям - участникам мероприятия, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат.

2. Участие в мероприятие является добровольным.

3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы муниципальной поддержки за счет средств федерального, краевого и местного бюджета предоставляется молодой семье только один раз.

4. Социальная выплата может быть использована:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

5.Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящего подраздела;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

6. Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе» программы «Молодежная политика Березовского района» являются участниками мероприятия федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг».

7. Применительно к настоящему мероприятию под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

- поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

- признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 4 подраздела 4.1. раздела 4 Подпрограммы не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

Постановка на учет в качестве нуждающихся осуществляется по месту жительства Администрациями сельских советов Березовского района.

8. Порядок и условия признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 № 13-6224 «Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья».

В целях подтверждения молодой семьей наличия у нее достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, один из совершеннолетних членов молодой семьи подает в Администрацию Березовского района, в лице Отдела экономического развития администрации района (далее Администрация) документы согласноп.1. ст. 2 вышеуказанного Закона.

Администрация в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления документов, готовит постановление о принятом решении - о признании (отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставления социальной выплаты. Решение доводится до сведения молодой семьи в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Определение наличия у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется по формуле:

**Д=СтЖ-С,**

где:

**Д** - доходы, позволяющие взять кредит, либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

**СтЖ** - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

**С** - размер социальной выплаты.

* 1. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ МОЛОДОЙ СЕМЬИ УЧАСТНИКОМ МЕРОПРИЯТИЯ

И ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ – УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ В ПЛАНИРУЕМОМ ГОДУ

1. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з»пункта4.подраздела 4.1. раздела 4 мероприятия молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в Администрацию следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению №2 к Подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Администрацию:

- выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или выписку из решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- постановление администрации Березовского района, о признании молодой семьи, как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, Администрация запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организацийв соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Березовского района;

- копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи (представляется по собственной инициативе заявителя). В случае непредставления указанного документа заявителя запрашивается органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.Для участия в мероприятии федерального проекта в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы на день заключения договора жилищного кредита, указанного в [подпункте «е»](#Par7) настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

- выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

3. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 1, 2 подраздела 4.2 настоящего раздела, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом Администрации при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 1, 2 подраздела 4.2 настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4. Администрация в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 1, 2 подраздела 4.2 настоящего раздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого и местного бюджетов Администрация направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

4.1. Администрация регистрирует молодые семьи, подавшие заявление на участие в мероприятии, в соответствии с [пунктами 1](#Par223), [2](#Par239) подраздела4.2 настоящего раздела в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного Администрацией, и печатью администрации района. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного Администрацией, и печатью.

5. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пунктах5 подраздела 4.1 раздела 4 мероприятия;

б) непредставление или неполное представление документов, устанавливаемых соответственно в подпунктах «а» - «в» пункта 1, в подпунктах«а» - «к» пункта 2 подраздела 4.2 настоящего раздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

6. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 5 подраздела 4.2 настоящего раздела мероприятия.

7. Администрация до 01 июня года, предшествующего планируемому, формирует из молодых семей, признанных участниками мероприятия, списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – списки молодых семей – участников), утверждают и до 7 июня года, предшествующему планируемому представляют эти списки в министерство строительства Красноярского края (далее – министерство) по форме согласно приложению № 4 к подпрограмме» вышеуказанного постановления изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

8. Администрация формирует список молодых семей - участников мероприятия в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по более ранней дате рождения одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

9. Формирование списка молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии с постановление Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 812-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья».

Для включения в списки молодых семей – участников мероприятия на планируемый год молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей – участников мероприятия и участников Подпрограммы, но не получившие социальные выплаты, представляют в Администрацию в срок до 15 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме согласно приложению № 3 к Подпрограмме.

Заявление о включении в список может быть подано от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедшего изменения представляет в Администрацию документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти).

11. Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), подпадает под случай, предусмотренный подпунктом «ж» пункта 13 настоящего пункта программы для снятия Администрацией молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников мероприятия).

12. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников мероприятия, ее жилищных условий, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает в Администрацию заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов Администрация в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников, копию которого в течение7 рабочих дней с момента принятия направляет в министерство. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году.

13. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи
из списка молодых семей - участников мероприятия), принимается Администрацией в случаях:

а) получения социальной выплаты на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда в другое муниципальное образование на постоянное место жительства;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в мероприятии;

д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

з) выявления факта несоответствия условиям мероприятия либо невыполнения условий мероприятия, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником мероприятия.

14. Администрация в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников мероприятия) уведомляет министерство, которое вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторная постановка на учет производится на общих основаниях.

* 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику мероприятия, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов. Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой соответствии с требованиями мероприятия, для молодых семей, не имеющих детей;

- 40 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями мероприятия, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

- в случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 1 подраздела 4.3 раздела 4 Подпрограммы и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

- в случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 1 подраздела 4.3 раздела 4Подпрограммы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника мероприятия.

 Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Березовскому району устанавливается администрацией Березовского района, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв.м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

**СтЖ = Н x РЖ, (1)**

где:

**СтЖ** - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

**Н** - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников Подпрограммы;

**РЖ** - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством списков молодых семей - претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

6. Субсидия на предоставление социальных выплат молодым семьям в текущем году предоставляется Администрации при соблюдении уровня софинансирования из местного бюджета, установленного с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований после выравнивания (далее – РБО) в следующем размере:

при уровне РБО менее 1,2 – не менее 7%;

при уровне РБО свыше 1,2 – не менее 10%.

Итоговый размер средств местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате зависит от размера субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Красноярского края.

* 1. ПРАВИЛА ВЫДАЧИ И РЕАЛИЗАЦИИ СВИДЕТЕЛЬСТВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛОГО ДОМА

1. Право молодой семьи удостоверяется именным документом – свидетельством на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве. Выдача свидетельства осуществляется по форме согласно приложению № 5 кПодпрограмме, в соответствии с выпиской из утвержденного министерством списка молодых семей – претендентов.

2. Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»–«д», «ж» и «з», пункта4 подраздела 4.1. раздела 4 мероприятия направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Администрацию:

- выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года или документ о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

- постановление Администрации о признании молодой семьи, как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта, Администрация запрашивает их по истечении 5 рабочих после представления документов, указанных в подпунктах «в» - «г» настоящего пункта, у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Березовского района.

4. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 мероприятия направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме)и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы;

г) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы;

д) копия договора жилищного кредита;

е) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы на день заключения договора жилищного кредита, указанного в [подпункте «е»](#Par7) настоящего пункта;

з) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Администрацию:

- документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 подраздела 4.1 раздела 4 мероприятия на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "г" настоящего пункта.

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта, Администрация запрашивает их по истечении 5 рабочих дней после получения заявления и документов, указанных в подпунктах «в» - «г» настоящего подпункта, у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Березовского района.

5. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего раздела, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом Администрации при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный абзацем первым пункта 3 настоящего раздела или абзацем первым пункта 1 настоящего раздела;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 3 или пунктом 4 настоящего раздела;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного)с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям пунктов 16, 17 подраздела 4.4 раздела 4 мероприятия.

8. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат Администрация производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям-претендентам на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с выпиской из списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, утвержденным министерством.

9. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления Администрация выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, срок действия свидетельства, предусмотренные в замененном свидетельстве.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи, производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по муниципальному образованию, установленному на момент выдачи первоначального свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

10. Полученное свидетельство молодая семья (далее – владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации Подпрограммы осуществляется комиссией, созданной в Министерстве.

Критерии отбора банков определяются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком РФ.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

11. Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном подпунктом 9 настоящего подраздела, в Администрацию с заявлением о замене свидетельства.

12. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключение договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

13. В договоре банковского счета устанавливаются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть, расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

15. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в Администрацию информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключение договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

16. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса РФ, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

17. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 4 подраздела 4.1. раздела 4 Подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 подраздела 4.1. раздела 4 Подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» пункта4 подраздела 4.1. раздела 4Подпрограммы общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

18. Приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

20. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

21. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) при оплате приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома:

- договор банковского счета;

- договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда;

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом);

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

б) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации:

- договор банковского счета;

-договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

в) В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы:

- договор банковского счета;

- договор жилищного кредита;

- в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;

-в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;

- в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

г) В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы:

- договор банковского счета;

- копия договора жилищного кредита;

- копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

- выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы;

- договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона 2Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

- договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4 Подпрограммы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

- справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

д) В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 4 подраздела 4.1 раздела 4Подпрограммы:

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

- копию устава кооператива;

-выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия федерального проекта;

- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

е) В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 подраздела 4.1. раздела 4 Подпрограммы:

- документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

- договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

ж) В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 подпункта 4.1. пункта 4 Подпрограммы:

- договор банковского счета;

- договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве);

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

22. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего раздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

23. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

24. Оригиналы договора купли - продажи на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

25. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли – продажи на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов, а также копии документов.

26. Администрация в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

27. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

28. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не была произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном подпунктом 1 настоящего пункта;

в) банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 22-25 подраздела 4.4.раздела 4 Подпрограммы.

29. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договорас уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

30. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные подпунктом 10 настоящего пункта, считаются недействительными.

31. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Березовского района, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

1. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Администрация несет ответственность за реализацию, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятия.

Администрацией осуществляется координация исполнения программных мероприятий, мониторинг их реализации, оценка результативности, непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы.

Отчеты о выполнении мероприятий Подпрограммы представляются Администрацией в Министерство согласно формам и срокам, определенным в соглашении.

Администрация отправляет отчет в муниципальный отдел культуры администрации Березовского района Красноярского края за первое и второе полугодие отчетного года, в срок не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным.

Администрация ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации Подпрограммы, который истекает в текущем году.

1. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Своевременная и в полном объеме реализация Подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

- обеспечение жильем 32 молодую семью, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам:

2014 год – 3 молодых семьи;

2015 год – 3 молодых семьи;

2016 год – 2 молодых семьи;

2017 год – 3 молодых семьи;

2018 год – 2 молодых семьи;

2019 год – 2 молодых семьи;

2020 год – 1 молодых семьи;

2021 год – 3 молодых семьи;

2022 год – 2 молодых семьи;

2023 год – 2 молодых семей;

2024 год – 2 молодых семей;

2025 год – 3 молодых семьи;

2026 год – 4 молодых семьи.

Косвенный социальный эффект реализации Подпрограммы заключается в привлечении в целях развития строительной отрасли дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан, в развитии и закреплении положительных демографических тенденций в обществе и в создании условия для формирования активной жизненной позиции молодежи.

Перечень и значение показателей результативности представлены в приложении № 1 к паспорту Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит достичь в 2014 - 2026 годах следующих результатов:

- сохранить долю молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете в рамках Подпрограммы – 25%;

При этом в процессе реализации Подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию Подпрограммы может оказать недостаточное финансирование программы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

1. СИСТЕМА ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

[Перечень](#Par377) мероприятий Подпрограммы, распределение планируемых расходов по мероприятиям Подпрограммы, с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации Подпрограммы приведен в приложении № 1кПодпрограмме.

1. ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ, МАТЕРИАЛЬНЫХ И ТРУДОВЫХ ЗАТРАТ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ)

Объем финансирования муниципальной подпрограммы составит 5 692 639,37 рублей, в том числе по годам:

2024 год – 1 632 480,00 рублей;

2025 год – 2 047 796,00рублей;

2026 год –2 012 363,37 рублей.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможности местного бюджета.

Основными направлениями расходов является:

- реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в Березовском районе Красноярского края.

Начальник отдела экономического развития

администрации района О.А. Парилова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе», реализуемой в рамках муниципальной программы«Молодежная политика Березовского района»Перечень и значение показателей результативности муниципальной подпрограммы«Обеспечение жильем молодых семей в Березовском района»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, показатели результативности | единица измерения | источник информации | Годы реализации подпрограммы |
| текущий финансовый год2023 | очередной финансовый год 2024 | 1-ый год плановый период2025 | 2-ой год планового периода2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Цель: решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| 1.1. | количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома | семей | годовая отчетность | 2 | 2 | 3 | 4 |

 |

Начальник отдела экономического развития

администрации района О.А. Парилова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Приложение № 2к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе», реализуемой в рамках муниципальной программы «Молодежная политика Березовского района» |

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год 2024 | 1-ый год планового периода 2025 | 2-ой год планового периода 2026 | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1. Цель подпрограммы: решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий
 |
| Задача подпрограммы: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома |
| 1.1. | Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» | Администрация Березовского района Красноярского края в лице отдела экономического развития | х | х | х | х | 1 632 480,00 | 2 047 796,00 | 2 012 363,37 | 5 692 639,37 | обеспечение жильем 8 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий:2024 год – 2семьи;2025 год – 3семьи;2026 год – 4 семьи. |

 |

Начальник отдела экономического развития

администрации района О.А. Парилова

Приложение № 3

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей

в Березовском районе», реализуемой в рамках

муниципальной программы
«Молодежная политика Березовского района»

**Заявление**

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении

(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении

(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

 Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

 С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

 Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее состав на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Березовском районе», реализуемой в рамках муниципальной программы «Молодежная политика Березовского района» |

Заявление о включении в список молодых семей – участников мероприятия федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших

желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятияфедерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальнуювыплату в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году, нашу молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении(паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что ранее не использовал социальную выплату или иную форму государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении 2изменений в статью 13 Федерального закона «Об актах гражданского Состояния», краевого бюджета.

С условиями участия в мероприятии федерального проекта, в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления о включении в список молодых семей - участников мероприятия федерального проекта, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять.

 Уведомления о принятых в отношении меня решениях прошу направить

(нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

 ┌─┐

 │ │ по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 └─┘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ┌─┐

 │ │ по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └─┘

 Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления,

органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами

исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы заявителя) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Приложение № 5

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей

в Березовском районе», реализуемой в рамках муниципальной

программы «Молодежная политика Березовского района»

Список

молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в 20\_\_\_\_\_ году,

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о членах молодой семьи | Дата признания молодой семьиУчастникомпрограммы | Дата принятиямолодой семьи на учет в качестве нуждающейсяв улучшении жилищных условий | Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программы | Расчетная стоимость жилья |
| количество членов семьи (человек) | ФИО | Родственные отношения | паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении | число, месяц, год рождения | свидетельство о браке |  |  |  | стоимость1 кв. м (тыс. рублей) | размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м) | всего (графа 13 x графа 14) |
| серия, номер | кем, когда выдано |
| серия, номер | кем, когда выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

Глава района

Приложение № 6

к подпрограмме «Обеспечение жильем

молодых семей в Березовском районе»,

реализуемой в рамках муниципальной

программы «Молодежная политика

Березовского района»

СВИДЕТЕЛЬСТВО №\_\_\_\_\_

о праве на получение социальной выплаты

на приобретение жилого помещения или строительство

индивидуального жилого дома

 Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования)

Свидетельство

подлежит предъявлению в банк до«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.