

АДМИНИСТРАЦИЯ

БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пгт. Березовка

«\_14\_»\_\_\_\_10\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_1488\_

|  |
| --- |
| **О создании межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства** |

В целях реализации индивидуального плана жизнеустройства (маршрутизации) детей, находящихся в государственных организациях вследствие изъятия их у родителей, ненадлежащим образом исполнявших свои родительские обязанности, в соответствии   
с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 протокола совещания   
с руководителями органов местного самоуправления Красноярского края от 09.07.2024   
№ 179, Уставом Березовского района,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике социального сиротства.
2. Утвердить положение о комиссии по решению вопросов,связанных  
   с профилактикой социального сиротства согласно приложению № 1
3. Утвердить состав комиссии согласно приложению № 2.
4. Назначить ответственным по осуществлению взаимодействия с краевой межведомственной комиссией по реализации индивидуального плана жизнеустройства (маршрутизации) детей, находящихся в государственных организациях вследствие изъятия их у родителей, ненадлежащим образом исполнявших свои родительские обязанностиначальника отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними Пуртову Т.О.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить наисполняющего обязанности заместителя главы района по социальным вопросам Шиян О.С.
6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в районной газете «Пригород» и подлежит размещению на официальном сайте Березовского муниципального района berezovskij-mo-r04.gosweb.gosuslugi.ru

Глава района Е.В. Мамедова

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению администрации  Березовского муниципального района  от «\_14\_» \_\_10\_\_ 2024 № \_1488\_ |

**Состав межведомственной комиссии**

**по профилактике социального сиротства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | - | - Мамедова Елена Валерьевна– глава района; |
| Заместитель председателя комиссии | - | - Шиян Оксана Святославовна – исполняющий обязанности заместителя главы района  по социальным вопросам; |
| Секретарь комиссии: | - | - Пуртова Татьяна Олеговна – начальник отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними; |
| Члены комиссии: |  | - Сахаровская Людмила Викторовна – главный специалист по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - Брестер Маргарита Адольфовна – исполняющий обязанности начальника муниципального отдела образования;  - Грицай Марина Николаевна – заведующая педиатрическим отделением КГБУЗ «Березовская районная больница» (по согласованию);  - Куприенко Оксана Николаевна – заместитель начальникаОУУПиПДН МО МВД России «Березовский»(по согласованию);  - Трифонова Елена Викторовна – заведующая отделением социальной помощи семьи и детям КГБУ СО КЦСОН «Березовский» (по согласованию);  - Микерина Лариса Ивановна – помощник прокурора Березовского района(по согласованию);  - Гаврик Наталья Викторовна – депутат Березовского районного Совета депутатов (по согласованию);  - Симонова Ольга Борисовна – представитель уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае по Березовскому району (по согласованию);  - Сабуров Андрей Николаевич – глава п. Березовка (по согласованию);  - Зеленова Анастасия Сергеевна – исполняющий полномочия главы Бархатовского сельсовета  (по согласованию);  - Зайцев Андрей Николаевич – глава Есаульского сельсовета (по согласованию);  - Сороковиков Алексей Владимирович – глава Зыковского сельсовета (по согласованию);  - Ларионов Андрей Георгиевич – глава Маганского сельсовета (по согласованию);  - Лужков Александр Андреевич – исполняющий полномочия главы Вознесенского сельсовета  (по согласованию). |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению администрации  Березовского муниципального района  от «\_14\_» \_\_10\_\_ 2024 № \_1488\_ |

**Положение о межведомственной комиссии**

**по профилактике социального сиротства**

**1. Общие положения**

1.1.Комиссия администрации Березовского района по профилактике   
социального сиротства(далее - Комиссия) создается с целью рассмотрения вопросов, требующих коллегиального решения, связанных с принятием мер по оказанию необходимой помощи семье, реализации индивидуального плана жизнеустройства (маршрутизации) детей, находящихся в государственных организациях вследствие изъятия их у родителей, ненадлежащим образом исполнявших свои родительские обязанности.

1.2.Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности   
и гласности.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конвенцией ООН   
о правах ребёнка, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законами   
и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Красноярского края.

**2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Комиссия рассматривает вопросы в случаях, требующих коллегиального рассмотрения, и принимает решения по поступившей информации.

2.2.Комиссия рассматривает и принимает решения по сложным и спорным вопросам, связанных с принятием мер по оказанию необходимой помощи семье, реализации индивидуального плана жизнеустройства (маршрутизации) детей, находящихся в государственных организациях вследствие изъятия   
их у родителей, ненадлежащим образом исполнявших свои родительские обязанности.

**3. Права комиссии**

3.1. Взаимодействовать с представителями государственных (муниципальных) органов и учреждений, социально-ориентированных некоммерческих организаций   
и общественных объединений (далее представители) для реализации задач, состоящих перед комиссией.

3.2Приглашать представителей на заседания комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией функций комиссии (по мере необходимости).

3.3Запрашивать у государственных (муниципальных) органов   
и учреждений в установленном порядке информационные и иные материалы   
по вопросам, относящимися к компетенции комиссии.

4. **Порядок организации деятельности комиссии**

4.1Состав комиссии утверждается постановлением администрации Березовского муниципального района Красноярского края. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии, секретаря комиссии   
и членов комиссии (далее – члены комиссии).

4.2Председателем комиссии является глава Березовского муниципального района Красноярского края.

4.3 Председатель комиссии:

* + 1. осуществляет руководство деятельностью комиссии;
    2. председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
    3. имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
    4. представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
    5. утверждает повестку заседания комиссии;
    6. назначает дату заседания комиссии;
    7. дает заместителю (заместителям) председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным   
       к компетенции комиссии;

4.4. Заместитель председателя комиссии:

4.4.1 выполняет поручения председателя комиссии;

4.4.2 исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

4.4.3 обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов   
для рассмотрения на заседании комиссии;

4.4.4 обеспечивает контроль за исполнением решений комиссии;

4.5 Секретарь комиссии:

4.5.1 осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

4.5.2 выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

4.5.3 оповещает членов комиссии, гражданина, в отношении которого комиссией рассматривается (в случае необходимости) и лиц, участвующих   
на заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит   
с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

4.5.4 осуществляет подготовку и оформление проектов решений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса   
на заседании;

4.5.5 обеспечивает вручение копий решений комиссии лицам, указанных в п. 4.1 настоящего Положения в течение 3 дней со дня подписания протокола председателем комиссии или заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии

Секретарь комиссии правом голоса не обладает.

4.6 Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении   
и обсуждении вопросов, отнесенных к комиссии, и осуществляют следующие поручения:

4.6.1 участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

4.6.2 предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами   
по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

4.6.3 вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;

4.6.4 участвуют в обсуждении решений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам и голосуют при их принятии;

4.6.5 выполняют поручения председателя комиссии или заместителя председателя комиссии;

4.6.6 информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании комиссии;

4.7 В случае отсутствия по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и прочее) председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, члена комиссии участие в работе комиссии принимает лицо, официально исполняющее его обязанности (полномочия).

4.8 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Основаниями проведения заседания комиссии являются обращения граждан и сообщения органов   
и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к компетенции комиссии (далее – информация).

4.9 Секретарь комиссии в течение трех рабочих дней с даты получения  
им информации направляет ее копию в адрес председателя комиссии. Председатель комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления информации устанавливает дату, время и место проведения заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления к нему указанной информации.

4.10 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии, включая председателя комиссии и заместителя председателя комиссии.

4.11 Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии   
и заместителя председателя комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

Решения комиссии направляются лицам, указанных в п. 4.1 настоящего Положения   
и гражданам, в отношении которых комиссией рассматривается материал   
по вопросу с рекомендациями по решению социально-бытовых проблем семьи.

4.12 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Березовского района Красноярского края.