

Текст документа

АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Березовка

«14» 02 2020 г.

№ 552

Об утверждении порядка, методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета

В целях повышения эффективности расходов бюджета и качества управления средствами бюджета в муниципальном образовании Березовский район, руководствуясь постановлением Правительства Красноярского края от 01.03.2012 N 72-п (ред. от 23.04.2019) "Об утверждении порядка, методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств краевого бюджета", статьи 4 решения районного Совета депутатов от 18.12.2017г. №29-203Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Березовском районе», Уставом Березовского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок, методику оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Березовского района от 16.06.2014г. №944 О внесении изменений в постановление от 02.07.2013г. №1359 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств администрации Березовского района и методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств администрации Березовского района от 02.07.2013г. №1359 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств администрации Березовского района и методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств».

3. Финансовому управлению администрации Березовского района:

3.1. Довести до сведения главных распорядителей средств районного бюджета настоящее постановление;

3.2. В установленный срок провести мониторинг оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей районного бюджета в соответствии с Порядком, методикой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, утвержденной настоящим Постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансово-экономическим вопросам-руководителя финансового управления администрации района Е.В. Мамедову.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Пригород», подлежит официальному опубликованию на типовом сайте в системе единого краевого портала «Красноярский край» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020г.

Исполняющий полномочия
Главы района

А.И. Крестьянинов

Приложение 1
к Постановлению
администрации
Березовского района
от 14.02.2020г. № 552

ПОРЯДОК,
МЕТОДИКА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ
РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета администрации района, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля.

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

2.1. В целях проведения оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей выделяются следующие группы показателей:

оценка механизмов планирования расходов районного бюджета;
оценка результатов исполнения районного бюджета в части доходов;
оценка результатов исполнения районного бюджета в части расходов;
оценка управления обязательствами в процессе исполнения районного бюджета;
оценка состояния учета и отчетности;
оценка организации финансового контроля;
оценка финансово-экономической деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений.

2.2. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета приведен в приложении 1 к Порядку.

2.3. Информация для расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета приведен в приложении 2 к Порядку.

2.4. В случае если главный распорядитель бюджетных средств не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

В случае если по отдельному главному распорядителю бюджетных средств отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Оценке подлежат все муниципальные бюджетные и казенные учреждения Березовского района, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Оценка качества финансового менеджмента не производится для ГРБС, которые были созданы или реорганизованы в течении отчетного года.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

3.1. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Березовского района (далее - Финансовое управление) по двум группам.

К первой группе относятся главные распорядители бюджетных средств, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - главные распорядители бюджетных средств, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

3.2. В целях обеспечения систематического мониторинга оценки качества финансового менеджмента оценка качества проводится за отчетный финансовый год до 1 апреля года, следующего за отчетным.

3.3. Главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Порядку, представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки качества финансового менеджмента, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

3.4. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

3.5. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств и бюджетных учреждений;
- результаты проведенных в течение отчетного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки структурных подразделений администрации района;
- иные документы и материалы.

3.6. В случае если данные финансового управления не совпадают с данными Главных распорядителей, при проведении оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей используются данные финансового управления.

3.7. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается главными распорядителями бюджетных средств на основании оценки по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Порядку.

3.8. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 140 баллам.

3.9. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллам.

3.10. Главный распорядитель бюджетных средств, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.11. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) главных распорядителей бюджетных средств осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum B_i,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.12. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \sum K_j,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными распорядителями бюджетных средств по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными распорядителями бюджетных средств и по каждому из показателей;
- определяются главные распорядители бюджетных средств, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

$$\text{SUM } K_{jn}$$

$$SP_j = \frac{\text{SUM } K_{jn}}{n},$$

где:

K_j - значение оценки показателя по n -му главным распорядителем бюджетных средств;

j - номер показателя;

n - общее количество главных распорядителей бюджетных средств, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в случае:

- если среднее значение оценки всех Главных распорядителей (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка Главного распорядителя по показателю ниже среднего значения оценки всех Главных распорядителей (SP_j) по показателю;
- если среднее значение оценки всех главных распорядителей бюджетных средств меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главного распорядителя бюджетных средств по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему по

казателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.6. Максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.11 - 3.12 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателей.

4.7. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему по показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{КФМ}$$

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{MAX}},$$

$$\text{MAX}$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.8. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.9. По суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем бюджетных средств, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя бюджетных средств и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главного распорядителя бюджетных средств.

4.10. Рейтинговая оценка каждого главного распорядителя бюджетных средств (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным распорядителем бюджетных средств за качество финансового менеджмента, равна 5.

4.11. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств, составляется по форме согласно приложению №3 к Порядку.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{SUM } R$$

$$MR = \frac{\text{SUM } R}{n},$$

где:

$\text{SUM } R$ - сумма рейтинговых оценок главных распорядителей бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество главных распорядителей бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.12. На основании результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета финансовое управление формирует ежегодный рейтинг главных распорядителей средств районного бюджета и размещает на официальном сайте муниципального образования Березовский район в срок до 1 мая текущего финансового года.

4.13. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главных распорядителей бюджетных средств.

Приложение 1
к Порядку
оценки качества
финансового менеджмента главных

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Дата заполнения ГРБС "___" _____ 20__ г.
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Наименование показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета	Критерии определения показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная сумма баллов по направлению/оценке по показателю (баллов) <*>	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета			10	
Р1. Своевременность представления реестра расходных обязательств в (РРО) главными распорядителями бюджетных средств (ГРБС)	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление от даты предоставления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	день		
	$P1=0$		5	
	$0 < P1 \leq 2$		3	
	$2 < P1$		0	
Р2. Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Березовского района, формирующих расходные обязательства Березовского района	наличие бюджетных ассигнований в решении о бюджете за отчетный год решения о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год, не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями Березовского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства Березовского района			
	отсутствие бюджетных ассигнований в решении о бюджете за отчетный год (решении о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год), не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями Березовского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства Березовского района		5	
	наличие бюджетных ассигнований в решении о бюджете за отчетный год (решении о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год), не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями Березовского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства Березовского района		0	
2. Оценка результатов исполнения районного бюджета в части доходов			15	
Р3. Процент исполнения прогноза за доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по итогам отчетного финансового года по главному администратору доходов районного бюджета	$P3 = \text{Дфакт} / \text{Дплан} \times 100\%$, где: Дфакт - фактическое поступление доходов районного бюджета по главному администратору доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений, доходов, отражаемых по коду классификации доходов бюджета 1 13 02 992 02 0000 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации", невыясненных поступлений, а также доходов, прогноз поступления которых утверждается без разбивки по главным администраторам доходов районного бюджета); Дплан - прогноз доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений, а также доходов, отражаемых по коду классификации доходов бюджета 1 13 02 992 02 0000 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации") по главному администратору доходов районного бюджета, утвержденный решением о бюджете за отчетный год в последней редакции;	%		
	$93\% \leq P3 \leq 107\%$		5	
	$P3 < 93\%$		0	
	$P3 > 107\%$		0	
Р4. Изменение размера дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января отчетного финансового года <*>	$P4 = \text{ДЗдохп} / \text{ДЗдохп-1}$, где: ДЗдохп - объем дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января текущего финансового года; ДЗдохп-1 - объем дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января отчетного финансового года	коэффициент		
	$P4 > 1$, $P4 = 0$, при условии $\text{ДЗдохп-1} = 0$		0	

			3	
	P4 = 1 P4 < 1 > 0, P4 = 0, при условии ДЗдоход = 0		5	
P5. Объем невыясненных поступлений, зачисленных в районный бюджет и не уточненных главным администратором доходов районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	P5 = Онп, где: Онп - объем невыясненных поступлений, зачисленных в районный бюджет и не уточненных главным администратором доходов районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	тыс.руб.		
	отсутствуют		5	
	P5 < 50 тыс.рублей		4	
	P5 > 50 тыс.рублей		0	
3. Оценка результатов исполнения районного бюджета в части расходов			35	
P6. Процент произведенных расходов главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение)	P6 = Ркис / Ркоф x 100%, где: Ркис - кассовые расходы главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) в отчетном году; Ркоф - объем финансирования главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) за отчетный год	%		
	P6 >= 99%		5	
	95% <= P6 < 99%		4	
	90% <= P6 < 95%		3	
	85% <= P6 < 90%		2	
	80% <= P6 < 85%		1	
	P6 < 80%		0	
P7. Своевременное доведение главным распорядителем средств районного бюджета (далее - главный распорядитель) лимитов бюджетных обязательств в доподведомственных главным распорядителю учреждений, предусмотренных решением о районном бюджете за отчетный финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете за отчетный год) в первоначальной редакции	оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем, распорядителем до подведомственных им учреждений			
	лимиты бюджетных обязательств доведены в установленный срок		5	
	лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока		1	
	лимиты бюджетных обязательств не доведены		0	
P8. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю районных муниципальных казенных учреждений	нормативный правовой акт главного распорядителя (далее - правовой акт главного распорядителя), содержащий: 1) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет подведомственных ему районных муниципальных казенных учреждений; 2) процедуры составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему районных муниципальных казенных учреждений; 3) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ему районных муниципальных казенных учреждений; 4) порядок ведения бюджетных смет подведомственных ему районных муниципальных казенных учреждений			
	правовой акт главного распорядителя соответствует требованиям		5	
	правовой акт главного распорядителя соответствует требованиям трех пунктов из четырех		3	
	отсутствует порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю краевых государственных казенных учреждений либо правовой акт главного распорядителя не соответствует требованиям двух пунктов из четырех		0	
P9. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	P8 = 100% x О уточ / Рп, где: О уточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подвед	%		

	омственную сеть учреждений, - между подведомственными муниципальными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением местного бюджета, Рп - плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о местном бюджете			
	$P9 = 0,5\%$		5	
	$0,5\% \leq P9 \leq 5\%$		4	
	$5\% \leq P9 \leq 10\%$		3	
	$10\% \leq P9 \leq 15\%$		2	
	$15\% \leq P9 \leq 20\%$		1	
	$P9 > 20\%$		0	
P10. Своевременность принятия и опубликования нормативных правовых актов Березовского района, регулирующих порядок расходования средств районного бюджета, принятие которых необходимо в соответствии с решением о районном бюджете за отчетный год	своевременность принятия и опубликования нормативного правового акта Березовского района, регулирующих порядок расходования средств районного бюджета, принятие которых необходимо в соответствии с решением о районном бюджете за отчетный год	дней		
	нормативный правовой акт Березовского района принят и опубликован в течение 15 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год		5	
	нормативный правовой акт Березовского района принят и опубликован в течение 30 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год		3	
	нормативный правовой акт Березовского района принят и опубликован позднее 30 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год		0	
P11. Процент суммы поставленных на учет бюджетных обязательств к сумме предъявленных для постановки на учет главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями	$P11 = R_{\text{пост}} / R_{\text{пред}} \times 100\%$, где: Rпост - сумма поставленных на учет бюджетных обязательств главного распорядителя и его подведомственных учреждений за отчетный год; Rпред - сумма предъявленных для постановки на учет бюджетных обязательств главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за отчетный год	%		
	$P11 = 100\%$		5	
	$95\% \leq P11 < 100\%$		4	
	$90\% \leq P11 < 95\%$		2	
	$P11 < 90\%$		0	
P12. Процент суммы оплаченных денежных обязательств к сумме за зарегистрированных денежных обязательств главного распорядителя и подведомственных ему учреждений	$P12 = R_{\text{опл}} / R_{\text{зар}} \times 100\%$, где: Rопл - сумма оплаченных денежных обязательств за счет средств районного бюджета главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за отчетный год; Rзар - сумма зарегистрированных денежных обязательств главного распорядителя и подведомственных ему учреждений за отчетный год	%		
	$P12 = 100\%$		5	
	$90\% \leq P12 < 100\%$		4	
	$85\% \leq P12 < 90\%$		3	
	$80\% \leq P12 < 85\%$		2	
	$P12 < 80\%$		0	
			15	
4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения районного бюджета				
P13. Соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств Березовского района в отчетном финансовом году	оценивается соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств Березовского района в отчетном финансовом году			
	фрагмент РРО представлен главным распорядителем до 1 апреля текущего финансового года		5	
	фрагмент РРО представлен главным распорядителем после 1 апреля текущего финансового года		0	
P14. Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной дебиторской задолженности	$P14 = D_{\text{тн}}$, где: Dтн - объем просроченной дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс.руб.		
	$P14 = 0$		5	
	$P14 > 0$		0	

P15. Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности	P15 = Кт п , где: Кт п - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.		
	P15 = 0		5	
	P15 > 0		0	
			15	
5. Оценка состояния учета и отчетности				
P16. Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	оценивается соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности, утвержденных приказом финансового управления администрации района за отчетный год			
	годовая бюджетная отчетность представлена главным распорядителем в установленные сроки		5	
	годовая бюджетная отчетность представлена главным распорядителем с нарушением установленных сроков		0	
P17. Наличие несоответствий бюджетной отчетности главных распорядителей требованиям к ее составлению и представлению	оценивается наличие несоответствий бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению, выявленных в результате камеральной проверки			
	годовая бюджетная отчетность принята без внесения исправлений по результатам проведения камеральной проверки у главных распорядителей		5	
	годовая бюджетная отчетность принята с внесением исправлений по результатам проведения камеральной проверки у главных распорядителей		0	
P18. Нарушение предельного срока, установленного финансовым управлением главному распорядителю для представления бюджетной отчетности, содержащей исправления, выявленных в ходе камеральной проверки	оценивается показатель нарушения предельного срока, установленного финансовым управлением главному распорядителю для устранения всех выявленных в ходе камеральной проверки несоответствий и представления бюджетной отчетности, содержащей исправления, позднее установленного предельного срока			
	годовая бюджетная отчетность главного распорядителя, содержащая исправления, выявленные в ходе камеральной проверки, представлена не позднее установленной главному распорядителю предельной даты для представления бюджетной отчетности, содержащей исправления			
	годовая бюджетная отчетность главного распорядителя, содержащая исправления, выявленные в ходе камеральной проверки, представлена позднее установленной главному распорядителю предельной даты для представления бюджетной отчетности, содержащей исправления			
			15	
6. Оценка организации финансового контроля				
P19. Проведение главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений, наличие и публикация рейтинга результатов их деятельности в сети Интернет	оценивается проведение главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений, составление и публикация рейтинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений			
	наличие опубликованного рейтинга в сети Интернет подведомственных главному распорядителю учреждений		5	
	наличие рейтинга результатов деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений, не опубликованного в сети Интернет		3	
	отсутствие рейтинга результатов деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений		0	
P20. Процент контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены нарушения в рамках проведения контрольных мероприятий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году	P20 = Кфн / Квкм x 100%, где: Кфн - количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном финансовом году; Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений в отчетном году			
	P20 = 0		5	
	0% < P20 <= 5%		4	
	5% < P20 <= 10%		3	
	10% < P20 <= 15%		2	
	15% < P20 <= 20%		1	

	P20 > 20%		0	
P21. Процент мероприятий внутреннего финансового контроля, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения, при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году	P21 = Кснх / Квкм x 100%, где: Кснх - количество мероприятий, проведенных главным распорядителем в рамках внутреннего финансового контроля в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году; Квкм - количество мероприятий, проведенных главным распорядителем в рамках внутреннего финансового контроля в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году	%		
	P21 = 0		5	
	0% < P21 <= 5%		4	
	5% < P21 <= 10%		3	
	10% < P21 <= 15%		2	
	15% < P21 <= 20%		1	
	P21 > 20% либо в случае непроведения мероприятий в отношении подведомственных главному распорядителю учреждений		0	
7. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений			35	
P22. Своевременность утверждения главным распорядителем муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный Порядком формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации района от 17.12.2015г. N 1667	P22 = Тгз, где: Тгз - количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным главному распорядителю учреждений на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации района от 17.12.2015г. N 1667	дней		
	P22 = 0		5	
	0 < P22		0	
P23. Утверждение главным распорядителем (руководителем учреждения) планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных им районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период	P23 = Тфхд, где: Тфхд - количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных главному распорядителю, районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период			
	P23 = 0		5	
	0 < P23 <= 5		3	
	5 < P23		0	
P24. Размещение в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bu.s.gov.ru (далее - официальный сайт) и информации, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года	оценивается наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года размещена подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме			
	информация, предусмотренная разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года размещена подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме		5	
	информация, предусмотренная разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года не размещена подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме		0	
P25. Отношение остатков средств субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - иные цели) и субсидий	P25 = Рост / Рассиг x 100%, где: Рост - сумма остатков средств субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Березовского района или приобретен			

<p>на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Березовского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Березовского района, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Березовского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Березовского района</p>	<p>ие объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Березовского района, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, по состоянию на 31 декабря отчетного года;</p> <p>Рассиг - общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Красноярского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Березовского района, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, на отчетный год</p>			
	P25 = 0		5	
	0 < P25 <= 5%		4	
	5% < P25 <= 10%		3	
	10% < P25 <= 15%		2	
	15% < P25 <= 20%		1	
	20% < P25		0	
<p>P26. Оценка использования бюджетных средств подведомственными главному распорядителю учреждениями на выполнение муниципального задания</p>	$P26 = \frac{V_0 - \sum_{i=1}^N (V_i - 10000)}{V_0}$ <p>где: V₀ - остаток денежных средств на конец отчетного года на счетах подведомственных главному распорядителю учреждений на выполнение муниципального задания; V_c - общий объем средств районного бюджета, выделенных подведомственным главному распорядителю учреждениям на выполнение муниципального задания; N - количество подведомственных главному распорядителю учреждений, которым доведено муниципальное задание в отчетном финансовом году</p>			
	0 <= P26 <= 2,5%		5	
	2,5% < P26 <= 5%		3	
	$P31 = \frac{\sum_{i=1}^N (\sum_{j=1}^n \text{ОЦитоговая} / n)}{N}$ <p>5% < P26</p>		0	
<p>P27. Процент отклонений фактических значений показателей муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году от плановых значений</p>	<p>где: ОЦитоговая - итоговая оценка выполнения подведомственными главному распорядителю учреждениями муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) по каждой муниципальной услуге (работе), рассчитанная в соответствии с Методикой оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); n - количество услуг (работ), оказанных (выполненных) подведомственным главному распорядителю учреждением в отчетном финансовом году; N - количество подведомственных главному распорядителю учреждений, которым доведено муниципальное задание в отчетном финансовом году</p>	%		
	90% <= P27 <= 110%		5	
	110% < P27 <= 130%		3	
	90% > P27 либо P27 > 130%		0	
<p>P28. Наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственным и учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которым</p>	<p>оценивается наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и участие главного распорядителя в утверждении (согласовании) стоимости услуг (работ)</p>			

редусмотрено утверждение или согласование главным распорядителем стоимости услуг (работ)				
	наличие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которым предусмотрено утверждение или согласование стоимости услуг (работ) главным распорядителем			5
	наличие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не предусматривающего утверждение или согласование главным распорядителем стоимости услуг (работ)			3
	отсутствие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности			0
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя				140

Заместитель Главы по финансово-экономическим вопросам - руководитель финансового управления Е.В. Мамедова

Исполнитель _____ О.Ю. Холодова

<> В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей, отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0. В случае если показатель не применим к главному распорядителю, то данный показатель не меняется при проведении оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей.

<*> В случае если значение показателя является отрицательным, показатель не включается в расчет сводного показателя качества финансового менеджмента.

<***> Данный показатель применяется при определении оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей в отношении наличия утвержденных стандартов оказания государственных услуг (выполнения работ), начиная с оценки за 2019 год.

Приложение N 2
к Порядку,
методике оценки качества
финансового менеджмента
главных распорядителей
средств районного бюджета

ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ РАСЧЕТА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование исходных данных	Источник информации
1	2	3
1	P4. Изменение размера дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января отчетного финансового года	данные о суммах дебиторской задолженности учитываются на основании данных формы 05 03169 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности" (форма в составе годового отчета об исполнении районного бюджета соответствующего главного администратора доходов районного бюджета). Для расчета показателя учитывается сумма дебиторской задолженности по счету 120500000 "Расчеты по доходам" за минусом дебиторской задолженности по счету 120551000 "Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"
2	P7. Своевременное доведение главным распорядителем средств районного бюджета (далее - главный распорядитель) лимитов бюджетных обязательств до подведомственных главному распорядителю учреждений, предусмотренных решением о районном бюджете за отчетный финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете за отчетный год) в первоначальной редакции	копии подтверждающих документов (уведомление о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств с указанием N, даты)
3	P8. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю	нормативный правовой акт главного распорядителя об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет районных муниципальных казенных учреждений

	ею районных муниципальных казенных учреждений	
4	P19. Проведение главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений	интернет-ссылка, по которой на официальном сайте главного распорядителя размещен рейтинг результатов деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений
5	P20. Процент контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены нарушения в рамках проведения контрольных мероприятий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году	копии актов, заключений о результатах контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном году
6	P21. Процент мероприятий внутреннего финансового контроля, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения, при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году	копии актов, заключений главного распорядителя о результатах внутреннего финансового контроля, проводимого в отношении подведомственных ему учреждений, информация об устранении выявленных нарушений
7	P22. Своевременность утверждения главным распорядителем муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный Порядком формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации района от 17.12.2015 г. N 1667	копии приказов главного распорядителя об утверждении муниципальных заданий подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период
8	P23. Утверждение главным распорядителем (руководителем учреждения) планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных им районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период	копии планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных главному распорядителю районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период; копия приказа главного распорядителя об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных им районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений
9	P28. Наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которым предусмотрено утверждение или согласование главным распорядителем стоимости услуг (работ)	правовой акт главного распорядителя, утверждающий порядок определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Приложение 3
к Порядку
методики оценки качества
финансового менеджмента
главных распорядителей
бюджетных средств
районного бюджета

Сводный рейтинг
главных распорядителей средств районного бюджета
по качеству финансового менеджмента
по Березовскому району
за _____ год

N п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (макс. рейтинг. оценка = 5)
1	2	3	4	5
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X